

入力手順

【北國銀行】退職金共済証紙申込フォーム

いつも北國銀行をご利用いただき、ありがとうございます。
こちらは、退職金共済証紙申込ページです。

以下の注意事項をよくお読みいただき申込にすすんでください。

<注意事項>

①ご来店の際は、お手元の「共済契約者証」を必ずお持ちください。

②証紙のお渡しには申込日から2営業日かかります。

⇒例えば、9月1日（月）申込の場合、9月3日（水）に窓口にてお渡し可能となります。

契約者氏名（法人または事業主名）*

ご担当者名*

ご連絡先電話番号*

※ハイフンなしで入力して下さい（半角数字）
※掛金収納書に記載する電話番号を入力して下さい

ご連絡先メールアドレス*

※以下のドメインからのメール受信が可能なメールアドレスを入力して下さい。
[kintoneapp.com]

取引種類*

☒ 購入 ☐ 交換

証紙種類*

☒ 建退共 ☐ 林退共 ☐ 清退共

証紙種類： 建退共証紙

共済契約者番号（建退共）

※半角数字7桁で入力して下さい

お受け取り希望店舗（建退共）*

選択してください

赤証紙

・申込内容を入力して下さい
・掛金収納報告書を分けてほしい場合は、「+」ボタンを押して、入力欄を増やして下さい。

※途中でまだが表示されていない場合は、右にスクロールすると表示されます

赤証紙 1日券320円	赤証紙 10日券3,200円	合計金額
- 0 +	- 0 +	0

青証紙

・申込内容を入力して下さい
・掛金収納報告書を分けてほしい場合は、「+」ボタンを押して、入力欄を増やして下さい。

※途中でまだが表示されていない場合は、右にスクロールすると表示されます

青証紙 1日券320円	青証紙 10日券3,200円	合計金額
- 0 +	- 0 +	0

☐ 次の内容について確認しました

【確認事項】

①ご注文された証紙種類、枚数は確認ボタンを押す前にご自身でお控え下さい。

②ご来店の際は、必ず「共済契約者証」をお持ち下さい。

③申込受付完了メールが届かない場合は下記までご連絡下さい。

北國銀行 オペレーションセンター 代理事務チーム
電話：076-249-9319（銀行営業日9時～17時）

✓ 確認

お申込みされる契約者情報
を入力してください

お取引の種類(購入/交換)、
証紙の種類を選択してくだ
さい

・共済契約者番号
・受取希望店舗
・希望枚数 を入力してくだ
さい

掛金収納報告書を分けて発
行したい場合は、「+」を押し
て入力欄を増やしてくださ
い(入力方法は後述)

注意事項をよくお読みいた
だき、チェックしてください

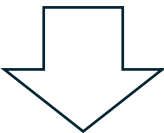
<掛金収納報告書を分けて発行したい場合の入力方法>

赤証紙

- ・ 申込内容を入力して下さい
 - ・ 掛金収納報告書を分けたい場合は、「+」ボタンを押して、入力欄を増やして下さい。
- ※途中までしか表示されていない場合は、右にスクロールすると表示されます

赤証紙 1日券320円	赤証紙 10日券3,200円	合計金額	
- 0 +	- 0 +	0	+ ×

「+」を押す



赤証紙 1日券320円	赤証紙 10日券3,200円	合計金額	
- 0 +	- 0 +	0	×
- 0 +	- 0 +	0	+ ×

入力欄が増える

「×」を押すと増やした入力欄を消すことができます